

IDENTIFICAZIONE E REGISTRAZIONE DEGLI ANIMALI

Il settore zootecnico è stato interessato da una grave crisi di sfiducia da parte dei consumatori specialmente dopo le vicende legate ad alcune malattie quale ad esempio l'encefalopatia spongiforme bovina (BSE) un'infezione neurodegenerativa trasmissibile e mortale. In Europa, il numero dei casi accertati di questa malattia è stato concentrato soprattutto in Inghilterra e, seppur in forme contenute, in altri paesi dell'Unione Europea tra cui l'Italia dove venne segnalata per la prima volta, in termini di casi autoctoni, nel gennaio 2001 grazie all'introduzione della Sorveglianza attiva. Finora i casi accertati in Italia sono 135.

Ciò ha creato una forte instabilità del mercato delle carni e ha indotto i legislatori a livello comunitario ad intervenire prontamente nella predisposizione di misure finalizzate a rendere efficienti il controllo , l'identificazione e la registrazione degli spostamenti di ogni animale. Tali misure, hanno imposto l'implementazione di un articolato e capillare sistema di controllo che consente di svolgere la sorveglianza epidemiologica la gestione delle emergenze sanitarie l'assicurazione della tracciabilità degli animali, delle carni e dei prodotti, nonché la repressione delle frodi e abigeato.

QUADRO NORMATIVO a livello nazionale

A livello nazionale gli strumenti di attuazione delle disposizioni comunitarie sono principalmente legati al DPR n. 317/96 "regolamento recante norme per l'attuazione delle Direttiva 92/102/CEE relativa all'identificazione e registrazione degli animali". Il DPR n. 437/2000 "regolamento recante modalità per l'identificazione e la registrazione dei bovini". Il DM 31 gennaio 2002 " disposizioni in materia di funzionamento dell'anagrafe bovina" e successivo manuale operativo pubblicato nella GU del 18 ottobre 2005.

In ambito regionale i dispositivi sono riconducibili al DGRV 9 agosto 2002 n. 2226 che riguarda l'organizzazione del nodo regionale della Banca Dati degli allevamenti e capi.

QUADRO NORMATIVO a livello comunitario

Il campo di condizionalità è articolato in quattro Atti: A6- A7 - A8 - A8 bis. L'atto A8bis è stato aggiunto sulla base di modificazioni apportate alla normativa di riferimento e avvenute dopo la pubblicazione del Reg. CE 1782/03 con il Reg. CE 21/2004. In sintesi, i quattro atti sono connessi alle seguenti normative di riferimento:

Atto 6 - Direttiva 92/102/CEE modificata dal Reg. CE 21/2004 che dispone un elenco aggiornato di tutte le aziende che detengono gli animali, con l'indicazione delle specie bovina, suina, nonché l'introduzione di uno specifico registro e di marchi identificativi

Atto 7 - Atto 8 - Reg. CE 1760/2000 introduzione dei passaporti per i bovini previsti dal sistema d'identificazione e registrazione

Atto 8 bis - Reg. CE 21/2004; che istituisce un sistema d'identificazione e registrazione delle specie ovina e caprina.

FUNZIONI DEL SISTEMA ANAGRAFICO DI IDENTIFICAZIONE E REGISTRAZIONE DEGLI ANIMALI

- Sorveglianza epidemiologica e gestione delle emergenze sanitarie
- Tracciabilità degli animali delle carni e dei prodotti
- Rapido ed efficace scambio dei dati tra i vari organismi nazionali e comunitari
- Corretta gestione dei regimi comunitari d'aiuto
- Repressione reati di frode ed abigeato

ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER ALLEVAMENTI DI BOVINI, OVI-CAPRINI E SUINI

1. Possedere il registro di stalla aggiornato;
2. Aggiornare la Banca Dati dell'anagrafe zootecnica;
3. Identificare correttamente gli animali con appositi marchi auricolari;
4. Identificare e monitorare le movimentazione di ogni animale attraverso un apposito documento chiamato Passaporto.

La procedura per l'anagrafe zootecnica

1. Richiesta del codice aziendale al Servizio veterinario competente, entro 20 gg dall'inizio attività;
2. Comunicazione della scelta sulla modalità di registrazione degli animali:
 - Direttamente nella Banca Dati Nazionale (BDN) con smart card (da richiedere alla Direzione Regionale per la Prevenzione);
 - Tramite A.S.L., organizzazione professionali di categoria, veterinario riconosciuto, altro operatore autorizzato
3. Comunicazioni al Servizio veterinario competente per territorio di eventuali variazioni anagrafiche e fiscali dell'azienda
4. Richiesta codici identificativi specie bovina direttamente alla BDN o tramite operatore delegato. Le marche auricolari non possono essere utilizzate in altri allevamenti.

La procedura per l'anagrafe zootecnica

5. Provvedere alla marcatura dei bovini entro 20 giorni dalla nascita, o prima che l'animale lasci l'azienda; nel caso di importazione di un capo da paesi terzi, entro 20 giorni dai controlli di ispezione frontaliera.
6. Compilazione, contestuale alla marcatura, della cedola identificativa
7. Aggiornare il registro aziendale entro 3 gg. dall'identificazione
8. Consegna della cedola identificativa al Servizio veterinario dell'A.S.L. competente per territorio entro sette giorni dalla marcatura del capo (se non registra direttamente in BDN)
9. Registrazione diretta delle nascite in BDN e conservazione cedola identificativa
10. Rilascio e vidimazione, da parte del Servizio veterinario, del passaporto. o tramite operatore delegato. Le marche auricolari non possono essere utilizzate in altri allevamenti.

REGISTRO CARICO SCARICO BOVINI

Il tempestivo aggiornamento del **Registro di Carico e Scarico Aziendale per Bovini** (entro i tre giorni successivi alla marcatura dell'animale) ricade sotto la responsabilità del detentore che deve trascrivervi, in corrispondenza delle caselle evidenziate in giallo nel facsimile in seguito riportato, le seguenti informazioni:

- il marchio di identificazione;
- la razza;
- il sesso;
- il codice identificativo della madre;
- la lettera N nella colonna Nato in Azienda;
- la data di Nascita;
- la data di Ingresso (coincidente con quella di nascita).

Il passaporto

Tutti i capi bovini registrati in anagrafe devono possedere il **Documento di Identificazione Individuale** di seguito denominato **Passaporto** (figura a), e, in ogni caso, devono esserne muniti all'atto della movimentazione dall'allevamento di iscrizione.

Il passaporto viene rilasciato e vidimato dal SV entro i **quattordici giorni** successivi alla notifica dell'iscrizione del capo in anagrafe da parte dell'allevatore.

Fronte

	SERVIZIO VETERINARIO - DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE INDIVIDUALE PER LA SPECIE BOVINA	0429824/02	
REGIONE _____	AZIENDA U.S.L. _____		
CODICE AZIENDALE ⁽¹⁾		CODICE A BARRE (matricola dell'animale)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	Codice progetto ⁽²⁾		
Detentore (Cognome e Nome) _____	Cod. fiscale _____		
Proprietario (Cognome e Nome) _____	Cod. fiscale _____		
ESTREMI IDENTIFICATIVI DELL'ANIMALE			
Marca auricolare: <input type="text"/>	Sesso (M / F) <input type="checkbox"/>	Data di nascita _____	
Razza _____	Marca della madre ⁽³⁾ _____	Embryo transfer <input type="checkbox"/>	
Marca precedente ⁽⁴⁾ _____	Codice paese d'origine _____	Data ingresso in stalla _____	
CODICE A BARRE (razza, sesso e data di nascita)		Data di rilascio _____	
<input type="text"/>	Timbro <input type="text"/>	Firma DEL VETERINARIO RESPONSABILE _____	

retro

PASSAGGI DI DETENZIONE DELL'ANIMALE	
Codice Aziendale di destinazione: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Identificativo fiscale allevamento _____
Data ingresso in stalla ____/____/____	Firma del detentore _____
1	
Codice Aziendale di destinazione: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Identificativo fiscale allevamento _____
Data ingresso in stalla ____/____/____	Firma del detentore _____
2	
Codice Aziendale di destinazione: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Identificativo fiscale allevamento _____
Data ingresso in stalla ____/____/____	Firma del detentore _____
3	
Codice Aziendale di destinazione: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Identificativo fiscale allevamento _____
Data ingresso in stalla ____/____/____	Firma del detentore _____
4	

<p>(1) Bovino Maschio intero richiesto a premio <input type="checkbox"/></p> <p>(2) Bovino Maschio castrato richiesto a premio prima domanda <input type="checkbox"/></p> <p>(3) Bovino Maschio castrato richiesto a premio seconda domanda <input type="checkbox"/></p> <p>(4) Azienda di nascita (o di prima imputazione) <input type="checkbox"/></p> <p>(5) Da compilare a cura del responsabile del progetto a cui l'animale partecipa</p> <p>(6) Obbligatorio per gli animali identificati dopo il 01.01.1998</p> <p>(7) Da compilare per gli animali impostati dai Paesi Terzi e gli animali identificati prima del 01.01.1998 e successivamente rintracciati</p> <p>(8) Da compilare per gli animali maschi per i quali è stata fatta richiesta di premio comunitario</p> <p>(9) Cancellare la dizione non corretta.</p>	<p style="text-align: center;">ATTESTAZIONE DI MACELLAZIONE O DECESSO</p> <p>Animale macellato/deceduto⁽⁶⁾ in data ____/____/____</p> <p>presso _____</p> <p>Codice manatoio _____</p> <p>Comune _____ Prov. _____</p>
--	--

Ministero Agricoltura e Pesca dello Stato - P.

**ADEMPIMENTI RELATIVI A
VARIAZIONI DELLA
CONSISTENZA
DELL'ALLEVAMENTO**

INTRODUZIONE NUOVO ANIMALE- CONTROLLI

L'allevatore deve verificare che il capo sia:

- stato correttamente identificato ovvero abbia i marchi auricolari applicati correttamente,
- munito di passaporto esaurientemente compilato con i dati corretti relativi all'animale, con il codice dell'animale che coincida con quello riportato sui marchi
- accompagnato da il Modello 4 conforme all' IV del D.P.R. 30/04/96 (dichiarazione di provenienza) completo di attestazione sanitaria (parte E) rilasciata dal Veterinario della A.S.L. di partenza

INTRODUZIONE NUOVO ANIMALE-AGGIORNAMENTI

L'allevatore deve provvedere ai seguenti aggiornamenti:

- all'arrivo, del passaporto individuale dell'animale (parte retrostante) annotando il passaggio di proprietà dell'animale con l'apposizione del proprio codice aziendale, il proprio codice fiscale, la data di ingresso in stalla e la propria firma nonché l'eventuale richiesta di premio per il capo,
- entro tre giorni dall'introduzione del capo, del Registro di carico e Scarico aziendale annotandovi oltre ai dati identificativi dell'animale, l'acquisto (lettera A), la data di nascita la data di ingresso, l'azienda di provenienza (Codice aziendale o Nome ed Indirizzo del detentore dell'azienda di provenienza) e gli estremi del Modello 4 (numero).

INTRODUZIONE NUOVO ANIMALE-ALTRI ADEMPIMENTI

L'allevatore deve provvedere alla **comunicazione** della movimentazione animale entro sette giorni inviando una copia del **Modello 4** al Servizio Veterinario dell'A.S.L. competente per il territorio, integrata con i dati anagrafici ed identificativi dell'animale (utilizzando, ad esempio, una fotocopia del passaporto), oppure, se in possesso di **smart-card** (tessera elettronica), effettuando direttamente la **registrazione on-line** del capo nella BDN tramite Internet collegandosi internet.

REGISTRO DI CARICO E SCARICO AZIENDALE PER BOVINI

Allegato IV

Num. Ordine	Marchio di identificazione	Razza	Sesso (M/F)	Codice della madre	CARICO O NASCITA			SCARICO O MORTE			Marchio precedente	Estremi modello 4 (4)
					Nato in azienda inserire N o acquistato inserire A	Data di nascita	Data ingresso	Provenienza (1) (3)	Morto in azienda (inserire M) o venduto (inserire V)	Data di morte o di vendita		

(1) Per gli animali che arrivano nell'azienda andrà trascritto il codice aziendale od il nome e indirizzo del detentore dell'azienda di provenienza.

(2) Per gli animali che lasciano l'azienda andrà trascritto il codice aziendale od il nome e indirizzo del detentore dell'azienda di destinazione.

(3) Per gli animali provenienti da altri Paesi indicare il numero del certificato sanitario di scorta rilasciato dalle Autorità sanitarie competenti

(4) Per gli animali morti in azienda indicare il numero di certificato rilasciato dalle Autorità sanitarie competenti

L'importazione da altri paesi

L'animale introdotto in allevamento se proviene da un Paese dell'Unione Europea conserva i marchi auricolari e il passaporto rilasciato dalla nazione di origine ; se invece proviene da un Paese non appartenente all'U.E. (Paese terzo)

esso deve essere rimarcato con le marche auricolari previste dalla normativa comunitaria entro venti giorni dall'introduzione (e ccesso se è destinato direttamente al mattatoio per essere macellato non oltre 20 giorni dall'importazione),

deve essere registrato sul Registro di Carico e Scarico aziendale e nella BDN come già descritto per il capo nato in azienda,

deve essere munito del Passaporto, previsto dalla normativa comunitaria, rilasciato dal Servizio veterinario dell'A.S.L. competente per il territorio

L'uscita dall'azienda

IVENDITA O TRASFERIMENTO AD ALTRO ALLEVAMENTO

L'allevatore deve:

- controllare che il cane sia direttamente identificato, Auricolari ad entrambe le orecchie, e del Passaporto compilare i riquadri del Modello 4 - dalla parte D ESIZIONE (in questo caso il n° di serie progressivo del Servizio Veterinario);
- richiedere al Servizio veterinario che deve essere validata dal Veterinario Ufficiale;
- far compilare il passaporto;

REGISTRO DI CARICO E SCARICO AZIENDALE PER BOVINI

Allegato IV

Num. Ordine	Marchio di identificazione	Razza	Sesso (M/F)	Codice della madre	CARICO O NASCITA				SCARICO O MORTE			Marchio precedente	Estremi modello 4 (4)
					Nato in azienda inserire N o acquistato inserire A	Data di nascita	Data ingresso	Provenienza (1) (3)	Morto in azienda (inserire M) o venduto (inserire V)	Data di morte o di vendita	Destinazione (2)		

(1) Per gli animali che arrivano nell'azienda andrà trascritto il codice aziendale od il nome e indirizzo del detentore dell'azienda di provenienza.

(2) Per gli animali che lasciano l'azienda andrà trascritto il codice aziendale od il nome e indirizzo del detentore dell'azienda di destinazione.

(3) Per gli animali provenienti da altri Paesi indicare il numero del certificato sanitario di provenienza rilasciato dalle Autorità sanitarie competenti

(4) Per gli animali morti in azienda indicare il numero di certificato rilasciato dalle Autorità sanitarie competenti

INVIO AL MACELLO - ADEMPIMENTI

L'allevatore deve:

controllare che l'animale da spedire sia correttamente identificato, ossia con le orecchie Auricolari ad entrambe le orecchie, e del Passaporto correttamente compilato e numerare il Modello 4 e compilare di sua competenza, cioè la parte A IDENTIFICAZIONE, la parte B BARAZIONE PER IL MACELLO e la parte C DESTINAZIONE (in questo caso il n° di serie progressivo del Mod. 4 è assegnato dall'allevatore);

far compilare al trasportatore il Passaporto;

aggiornare il Registro di Carico e Scarico aziendale, entro tre giorni dalla partenza dall'azienda, riportando l'uscita dall'allevamento (lettera V), la data di partenza e la destinazione (Codice macello o Ragione Sociale) negli estremi del Modello 4 (numero) (vedi scheda registro al punto 3, caselle evidenziate in giallo);

inviare o consegnare una copia del modello 4 al Servizio Veterinario del territorio, entro sette giorni;

se in possesso di smart (tessera elettronica), effettuare entro sette giorni la registrazione dell'uscita del capo nella BDN tramite Internet collegando

<https://anages.izs.it>

MORTE DELL'ANIMALE IN AZIENDA - ADEMPIMENTI

L'allevatore deve:

comunicare entro 24 ore al Servizio Veterinario dell'A.S.L. competente per il territorio, affinché possa effettuare tempestivamente i relativi controlli sull'animale deceduto;

compilare il riquadro relativo all'ATTESTAZIONE DI MACELLAZIONE O DECESSO, le parti relative alla data del decesso ed il luogo, presente sul retro del Passaporto dell'animale che deve essere restituito al Servizio Veterinario dell'A.S.L. competente per il territorio

aggiornare il Registro di Carico e Scarico aziendale, entro tre giorni dal decesso del capo dall'azienda, riportando la morte (lettera M), la data di morte e il numero di certificato rilasciato dalle Autorità sanitarie competenti (vedi fac-simile registro, caselle evidenziate in giallo);

se in possesso di smart-card (tessera elettronica), effettuare entro sette giorni direttamente la registrazione on-line del decesso del capo nella BDN tramite Internet collegandosi al sito .

REGISTRO DI CARICO E SCARICO AZIENDALE PER BOVINI

Allegato IV

Num. Ordine	Marchio di identificazione	Razza	Sesso (M/F)	Codice della madre	CARICO O NASCITA				SCARICO O MORTE			Marchio precedente	Estremi modello 4 (4)
					Nato in azienda inserire N o acquistato inserire A	Data di nascita	Data ingresso	Provenienza (1) (3)	Morto in azienda (inserire M) o venduto (inserire V)	Data di morte o di vendita	Destinazione (2)		

(1) Per gli animali che arrivano nell'azienda andrà trascritto il codice aziendale od il nome e indirizzo del detentore dell'azienda di provenienza.

(2) Per gli animali che lasciano l'azienda andrà trascritto il codice aziendale od il nome e indirizzo del detentore dell'azienda di destinazione.

(3) Per gli animali provenienti da altri Paesi indicare il numero del certificato sanitario di scorta rilasciato dalle Autorità sanitarie competenti

(4) Per gli animali morti in azienda indicare il numero di certificato rilasciato dalle Autorità sanitarie competenti